

Aneks nr 2
do Uchwały nr 74/2024/2025
Rady Pedagogicznej MOW
z dnia 23 października 2024r.

Do Statutu Specjalnej Szkoły Branżowej I Stopnia w Kruszwicy zatwierdzonego uchwałą RP z dnia 08 grudnia 2021r. - tekst jednolity-wprowadza się następujące zmiany:

Rozdział I:

dodaje się w § 1 ust. 5 pkt 5 i 6, który otrzymuje brzmienie:

- 5) „dyrektorze- należy przez to rozumieć dyrektora szkoły,
- 6) radzie pedagogicznej – należy przez to rozumieć wszystkich pracowników pedagogicznych zatrudnionych w ośrodku.”

§ 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Organem prowadzącym szkołę jest Powiat Inowrocławski. Siedzibą organu prowadzącego jest Starostwo Powiatowe, ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław.”

Rozdział II

dodaje się w § 4 ust. 5, który otrzymuje brzmienie:

„5. Ośrodek realizuje przyjęte w nim Standardy ochrony małoletnich”

Rozdział IV

§ 17 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Godzina zajęć rozwijających uzdolnienia oraz zajęć specjalistycznych, oprócz zajęć rewalidacyjnych, trwa 45 minut.”

Rozdział V

dodaje się w § 24 ust. 2 pkt 6, który otrzymuje brzmienie:

„6) coroczne opracowywanie we współpracy z innymi nauczycielami, w tym wychowawcami opiekującymi się oddziałami, programu realizacji doradztwa zawodowego, uwzględniający wewnętrzny system doradztwa zawodowego oraz koordynowanie jego realizacji.”

§ 28 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Do każdej przyznanej nagrody uczniów, któremu nagrodę przyznano, lub jego rodzic/opiekun prawny, może wnieść pisemnie zastrzeżenie z uzasadnieniem do Dyrektora szkoły w terminie 3 dni od jej przyznania. Od nagrody przyznanej przez Dyrektora szkoły przysługuje uczniowi lub jego rodzicowi/opiekunowi prawnemu, prawo wniesienia uzasadnionego pisemnego zastrzeżenia z uzasadnieniem o ponowne rozpatrzenie sprawy do Dyrektora szkoły w terminie 3 dni od jej udzielenia. Dyrektor rozpatruje sprawę w terminie 3 dni, może posiłkować się opinią wybranych organów szkoły.”

Rozdział VII

§ 42 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, do średniej ocen wlicza się także roczną ocenę uzyskaną z tych zajęć.”

Rozdział VIII

§ 44 ust. 3 uchyla się

§ 44 ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„4. Dyrektor szkoły zapewnia zapoznanie się ze statutem wszystkich członków społeczności szkolnej:

- 1) uczniowie zapoznają się ze statutem w ramach godzin wychowawczych oraz na stronie internetowej szkoły,
- 2) nauczyciele – na stronie internetowej w sekretariacie szkoły oraz w bibliotece szkolnej,
- 3) rodzice – na stronie internetowej w sekretariacie szkoły oraz w bibliotece szkolnej.”

§ 44 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

5. Dyrektor szkoły jest upoważniony, po 3 zmianach do Statutu, do przygotowania tekstu jednolitego Statutu.

Rozdział X

§ 46 otrzymuje brzmienie:

1. Regulamin organizacyjny.
2. Regulamin pełnienia dyżurów przez nauczycieli w czasie przerw lekcyjnych.
3. Regulamin oceniania zachowania wraz z SEP.
4. Procedura ewakuacji.
5. Instrukcja bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
6. Instrukcja kancelaryjna, jednolity rzeczowy wykaz akt oraz instrukcja organizacyjna i zakres działania składnicy akt.
7. Procedury przyjmowania i rozpatrywania skarg i zażaleń.
8. Procedura antymobbingowa przeciwdziałająca mobbingowi, dyskryminacji i nierównemu traktowaniu w zatrudnieniu.
9. Wydarzenia nadzwyczajne - procedury postępowania interwencyjnego:
 - a) – załącznik nr 1 – Procedury postępowania w przypadku zarejestrowania wypadku nadzwyczajnego na monitoringu wizyjnym,
 - b) załącznik nr 2 – Księga ewidencji wypadków nadzwyczajnych,
 - c) załącznik nr 3 – Wzór dokumentu notatki służbowej,
 - d) załącznik nr 4 – Procedury użycia środka przymusu bezpośredniego.
 - e) załącznik nr 5 – Procedury postępowania użycia przez nieletniego substancji psychoaktywnej.
10. Procedura dotycząca wyjazdów wychowawców z podopiecznymi do szpitali.
11. Zasady przydziału, dysponowania, przechowywania i ewidencjonowania kluczy.
12. Zasady zachowania się nauczycieli sprawujących opiekę nad wychowankami w czasie trwania zajęć lekcyjnych, praktycznych i innych organizowanych w ośrodku.
13. Regulamin wynagradzania pracowników administracji i obsługi.
14. Procedura bezpieczeństwa w okresie epidemii COVID-19.
15. Regulamin odwiedzin wychowanek.
16. Regulamin korzystania z telefonów komórkowych przez wychowanki w MOW w Kruszwicy.
17. Regulamin naboru nauczycieli.
18. Regulamin dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.
19. Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych dla postępowań o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130000,00zł netto.
20. Regulamin likwidacji mienia pozostawionego przez wychowankę.
21. Regulamin postępowania windykacyjnego.
22. Regulamin biblioteki.
23. Regulamin wycieczek.
24. Regulamin Pracy Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Kruszwicy.
25. Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
26. Regulamin stołówki.
27. Regulamin Rady Pedagogicznej.
28. Regulamin Wolontariatu.
29. Zasady wydawania duplikatów świadectw.
30. Zasady funkcjonowania w ośrodku w związku z likwidacją ochrony..
31. Regulamin naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym dla Dziewcząt w Kruszwicy.
32. Regulamin okresowej oceny pracowników na stanowisku urzędniczym Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego dla Dziewcząt w Kruszwicy.
33. Regulamin służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym dla Dziewcząt w Kruszwicy.
34. Instrukcja gospodarki magazynowej w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym.
35. Regulamin oceny pracy nauczyciela.
36. Procedura kontroli osobistej, pobieżnej i kontroli pomieszczeń.

37. Procedura kontroli paczek oraz nadzorowania korespondencji.
38. Regulamin przyznawania i rozliczania kieszonkowego w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym.
39. Standardy Ochrony Małoletnich w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Kruszwicy.
40. Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym”.

DYREKTOR SZKOŁY

Ilona Dybicz
mgr Ilona Dybicz